

**Отчёт о выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции
ГБУСО Ирбитская ветлаборатория за 2022 год.**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Информация о реализации мероприятий	Оценка результатов мероприятий (результат)
1. Организация проведения мониторинга правоприменения нормативных правовых актов в целях реализации антикоррупционной политики и устранения коррупциогенных факторов					
1.1	Подготовка и внесение в установленном порядке проектов приказов, направленных на устранение коррупционных факторов	Постоянно	Руководитель учреждения	<p>Комиссией по противодействию коррупции проведён мониторинг выполнения приказов руководителя Учреждения по противодействию коррупции</p> <p>По результатам мониторинга установлено, что нарушений по выполнению приказов не выявлено. Результат оформлен протоколом № 4 от 30.12.2022 года.</p> <p>Утверждение положения о единой комиссии по закупке товаров, работ, услуг по 44 Ф3 приказ №40 от 19.05.2022; по 223 Ф3 приказ №41 от 19.05.2022.</p> <p>О внесении изменений в функции и полномочия контрактного управляющего приказ №42 от 19.05.2022.</p>	Выполнено в полном объеме
2. Разработка и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы учреждения.					
2.1	Утверждение плана по противодействию коррупции на 2022-2023 года	4 квартал 2021 года	Ответственное лицо по противодействию коррупции	План утверждён 24.12.2021 года	Выполнено в полном объеме
2.3	Активизация работы по формированию отрицательного отношения к коррупции, проведение разъяснительной работы, в целях противодействия коррупции, отрицательного отношения, касающегося получения подарков.	Постоянно	Руководитель учреждения	<p>Проведена разъяснительная работа на общем собрании сотрудников учреждения, а так же показаны видео ролики о наказании за коррупционные нарушения 24.01.2022 года.</p> <p>09.12.2022 в Международный день борьбы с коррупцией на общем собрании сотрудники ознакомились с перечнем документов по коррупции; а так же с понятием, что такое пожертвование, виды и договора пожертвования.</p>	Выполнено в полном объеме

2.4	Осуществление анализа жалоб и обращений граждан по телефонам или иным источникам информации по вопросам коррупционных проявлений	Постоянно	Комиссия по противодействию коррупции	За 2022 год жалоб и обращений граждан по коррупционным вопросам, как по телефону, так и документально не поступало. Проведен анонимный опрос заказчиков ветеринарных услуг, по вопросам коррупции в Учреждении.	Выполнено в полном объеме Коррупционных действий не выявлено
2.6	Ознакомление работников под роспись с документами, регламентирующими вопросы противодействия и профилактики коррупции	Вновь поступивших	Ответственное лицо по противодействию коррупции	За 2022 год в учреждение ГБУСО Ирбитская ветлаборатория было принято 8 новых сотрудников, с которыми были проведены обучающие мероприятия по вопросам профилактики и противодействия коррупции. Сотрудники ознакомились с приказами по противодействию коррупции в учреждении под роспись. Для изучения сотрудникам были предоставлены следующие документы: - Антикоррупционная политика, - Кодекс этики и служебного поведения работников ГБУСО Ирбитская ветлаборатория, - Памятка о порядке урегулирования конфликта интересов ГБУСО Ирбитская ветлаборатория, - Порядок сотрудничества ГБУСО Ирбитская ветлаборатория с правоохранительными органами по вопросам предупреждения и противодействия коррупции, - Указ Президента Российской Федерации о национальном плане противодействия коррупции на 2014-2015 годы. - Указ Президента Российской Федерации от 1 апреля 2016 г. N 147 "О Национальном плане противодействия коррупции на 2016 - 2017 годы" - Правилах обмена подарками в учреждении - Положение о порядке информирования о случаях склонения к совершению коррупционных нарушений - План антикоррупционного просвещения работников ГБУСО Ирбитская ветлаборатория на 2022-2023 год	Выполнено в полном объеме

2.7	Предоставление отчёта о дебиторской задолженности	1 раз в квартал	Главный бухгалтер	Предоставлялся в департамент ветеринарии Свердловской области: 05.04.2022 04.07.2022 04.10.2022	Выполнено в полном объёме
2.8	Предоставление отчёта о кредиторской задолженности	1 раз в месяц	Главный бухгалтер	Предоставлялся в департамент ветеринарии Свердловской области: 31.01.2022, 02.03.2022, 01.04.2022, 27.04.2022, 31.05.2022, 01.07.2022, 01.08.2022, 31.08.2022, 03.10.2022, 01.11.2022, 01.12.2022	Выполнено в полном объёме
2.9	Предоставление отчёта о финансовой деятельности учреждения	1 раз в квартал	Главный бухгалтер	Предоставлялся в департамент ветеринарии Свердловской области: 14.01.2022, 12.04.2022, 12.07.2022	Выполнено в полном объёме
2.10	Предоставление отчёта о заработной плате	1 раза в квартал	Главный бухгалтер	Предоставлялся в департамент ветеринарии Свердловской области: 07.04.2022, 07.07.2022, 10.10.2022	Выполнено в полном объёме
2.11	Соблюдение требований при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд учреждения при заключении договоров с контрагентами в соответствии с 44-ФЗ «О размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» от 05.04.2013 и 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц от 18.07.2011	Согласно плана – графика закупок на год	Единая комиссия по закупкам комиссия по противодействию коррупции	Проводится мониторинг цен на товары для установления НМЦК: запрашиваются коммерческие предложения, изучаются прайс-листы. В течение года было размещено 13 извещений об осуществлении закупки путём проведения электронного аукциона. Из них по 13 закупкам были заключены контракты. Сформированы профили работников учреждения, участвующие в закупочной деятельности и профили участников закупок. Проводилось сравнение профилей работников учреждения, участвующих в закупочной деятельности и профили победителей закупок. Проведена актуализация профилей работников учреждения, участвующих в закупочной деятельности	Выполнено в полном объёме Нарушений не выявлено Выполнено в полном объёме

2.12	Участие в совещаниях с работниками ветеринарной службы по вопросам оказания ветеринарных услуг по лабораторной диагностике и внесения изменений в цены за оказание платных ветеринарных услуг.	Постоянно	Руководитель учреждения Ветеринарные врачи	Проводились консультации с работниками ветеринарной службы обслуживаемой зоны в том числе: с сотрудниками ветстанций, с главными врачами хозяйств, с частными лицами нуждающимися в проведении услуг ветеринарной лаборатории. Обсуждались вопросы, касающиеся правильности оформления документов с обеих сторон, о внесении изменений цен за оказание услуг. Информация по оказанию платных ветеринарных услуг размещена на информационном стенде учреждения: образец договора, образец акта, перечень основных видов платных услуг и формы их предоставления.	Выполнено в полном объеме
2.13	Обновление информации по вопросам оказания ветеринарных услуг на информационном стенде учреждения.	При изменении информации	Руководитель учреждения Ветеринарные врачи	Информация по вопросам оказания ветеринарных услуг актуализирована и размещена на информационном стенде учреждения.	Выполнено в полном объеме
2.14	Своевременно и в полном объеме предоставлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лица, занимающего соответствующую должность (руководитель)	1 раз в год	Руководитель учреждения	Руководителем ГБУСО Ирбитская ветлаборатория своевременно и в полном объеме предоставлены сведения о доходах	Предоставлены 15.04.2022
2.15	Заседание комиссии по противодействию коррупции в учреждении	1 раз в квартал	комиссия по противодействию коррупции	Было проведено 4 заседания комиссии по противодействию коррупции 31 марта 2022 - протокол №1 30 июня 2022 - протокол №2 30 сентября 2022 - протокол №3 30 декабря 2022 – протокол №4	Выполнено в полном объеме

2.16	Актуализация информации по противодействию коррупции и итоги заседаниям Комиссии по противодействию коррупции размещаются на информационном стенде по противодействию коррупции учреждения	Постоянно	Председатель комиссии по противодействию коррупции	Заседания комиссии запротоколированы, протоколы размещены на информационном стенде Учреждения.	Выполнено в полном объеме
2.17	Обеспечение соблюдения работниками учреждения Кодекса этики и служебного поведения работников	Постоянно	комиссия по противодействию коррупции	Информация о соблюдении Кодекса этики и служебного поведения работников размещена на информационном стенде. 09.12.2022 с сотрудниками проведена беседа на общем собрании, о соблюдении Кодекса этики и служебного поведения работников. Сотрудники заполнили «Декларацию конфликта интересов».	Выполнено в полном объеме. Сотрудники ознакомлены под роспись.
2.18	Проведение разъяснительной работы с работниками учреждения о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими, как предложение дачи взятки, либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	Постоянно	Председатель комиссии по противодействию коррупции	Члены комиссии по противодействию коррупции провели разъяснительные мероприятия, по противодействию коррупции на примере проявления коррупционных действий в других учреждениях.	Выполнено в полном объеме
2.19	Назначение служебной проверки по каждому случаю, содержащему в себе признаки коррупционного правонарушения	При возникновении случаев коррупционного правонарушения	Руководитель учреждения	Случаев, содержащих в себе признаков коррупционных правонарушений, не выявлялось.	Выполнено в полном объеме
3. Проведение мероприятий по недопущению причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений в учреждении, согласно карте коррупционных рисков					
3.1	Назначение лиц ответственных за сохранность имущества по приказу руководителя учреждения. Заключение договора с лицами ответственными за сохранность имущества о полной индивидуальной материальной ответственности.	Постоянно	Руководитель учреждения	Приказ №45 от 03.05.2022 смена лица ответственного за сохранность имущества в виварии, на время отпуска основного работника. Приказ №46 от 21.06.2022 смена лица ответственного за сохранность имущества в виварии, при выходе основного работника из отпуска.	Выполнено в полном объеме

	Предоставление ежемесячного отчета.	Ежемесячно	Материально ответственные лица	Лица ответственные за сохранность имущества предоставляли в бухгалтерию отчёты по расходованию материальных ценностей.	Выполнено в полном объёме Нарушений не выявлено
	Контроль расхода диагностических материалов.	1 раз в квартал В областную ветеринарную станцию.	Ветеринарные врачи	Отчёт о расходовании диагностических материалов предоставлялся ежеквартально, заведующими отделов (по форме 4 ВЕТ -А)	Выполнено в полном объёме
3.2	Проведение плановой инвентаризации и вне плановой инвентаризации при смене материально ответственного лица по приказу руководителя	Плановая 1 раз в год. Вне плановая при смене лица ответственного за сохранность имущества	Инвентаризационная комиссия	Приказ №45 от 03.05.2022 смена материально ответственного лица в виварии, на время отпуска основного работника. Приказ №46 от 21.06.2022 смена материально ответственного лица в виварии, при выходе основного работника из отпуска. Плановая инвентаризация по приказу №89 от 21.10.2022	Выполнено в полном объёме Нарушений не выявлено
3.3	Проведение проверки прохождения (шифрованных образцов) поступившего материала на исследование с момента поступления до выдачи протокола испытания	Согласно программы внутреннего аудита	Аудиторы	Проводилась проверка согласно плана-графика внутреннего аудита ИЛ ГБУСО Ирбитская ветлаборатория на 2022 год по приказу руководителя от 10.01.2022 приказ № 1-ИЛ	Нарушений не выявлено
3.4	Выпуск результатов исследования в ГИС	Постоянно	Ответственные лица назначенные приказом	Занесение результатов исследования в государственной программе «Веста».	Выполнено в полном объёме
3.5	Контроль соответствия проведенных исследований поступивших образцов с актами об оказании услуг выставленных контрагентам.	Ежемесячно	Ответственное лица назначенное приказом	Проводился ежемесячно.	Несоответствий не выявлено
3.6	Выдачи заказчику протоколов испытаний с регистрацией под роспись	Постоянно	Отдел бухгалтерии	Проводится по окончанию исследований, под роспись в журнале выдачи протоколов испытаний.	Выполнено в полном объёме

3.7	Заключение договоров на оказание платных ветеринарных услуг с индивидуальными предпринимателями и юридическими лицами	Постоянно	Руководитель учреждения	На оказание платных ветеринарных услуг были заключены договора.	Выполнено в полном объеме
3.8	Оказание платных ветеринарных услуг для физических лиц через онлайн кассу	Постоянно	Отдел бухгалтерии	Оплата услуг для физических лиц осуществляется через онлайн кассу.	Выполнено в полном объеме
3.9	Проверка кассового лимита денежных средств по приказу руководителя.	Внезапно	Инвентаризационная комиссия	10.01.2022 приказ № 2 «Об утверждении лимита кассы». Проверка кассового лимита проводилась 06.05.2022 приказ №35, 25.05.2022 приказ №43, 05.08.2022 приказ №57, 22.08.2022 приказ №58, 10.10.2022 приказ №65, 17.10.2022 приказ №66	Нарушений не выявлено
3.10	Сверка спидометра транспортных средств учреждения по приказу руководителя.	Внезапно	Инвентаризационная комиссия	Проводилась по приказу руководителя: 06.05.2022 приказ № 36, 29.07.2022 приказ №54	Нарушений не выявлено
3.11	Сверка взаиморасчетов с заказчиками ветеринарных услуг.	1раз 6 мес.	Отдел бухгалтерии	Сверка взаиморасчетов проводилась 01.07.2022, 01.11.2022	Несоответствий не выявлено
3.12	Включение в трудовые договоры пункта о соблюдении комплекса взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности учреждения	При заключении трудового договора	Ответственное лицо по кадрам	Заключено 8 трудовых договора. Вновь принятые работники заполнили декларацию конфликта интересов и анкету по родственным связям	Выполнено в полном объеме
3.13	Проведение внутреннего финансового контроля	В соответствии с Положением о внутреннем финансовом контроле	Отдел бухгалтерии	Проводится ежедневно	Выполнено в полном объеме

4.Антикоррупционное просвещение работников Учреждения

4.1	Ознакомление сотрудников, вновь принятых на работу учреждение с нормами действующего законодательства и приказами по учреждению о противодействии коррупции. Включение в трудовые договоры пункта о соблюдении комплекса взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности учреждения	В течение месяца, с момента приёма на работу	Ответственное лицо по кадрам	За 2022 год в учреждение было принято 8 новых сотрудников, с которыми были проведены обучающие мероприятия по вопросам профилактики и противодействия коррупции. Сотрудники ознакомились с приказами по противодействию коррупции в учреждении под роспись.	Выполнено в полном объёме
4.2	Корректировка и размещение информации направленной на формирование в обществе негативного отношения к коррупционному поведению, о телефонах «горячей линии», на информационных стендах учреждения	1 раз в квартал	Ответственное лицо по противодействию коррупции	На информационном стенде размещены номера телефонов доверия для сообщений о фактах коррупции	Выполнено в полном объёме
4.4	Разработка и подготовка материалов (брошюр, памяток, буклетов, листовок) по повышению грамотности работников в сфере противодействия коррупции	В течение года	Ответственное лицо по противодействию коррупции	Размещен порядок обращения при возникновении коррупционных нарушений, журнал регистрации и учёта уведомлений о фактах обращения в целях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений, а так же плакаты с лозунгами об ответственности и наказании коррупционеров. Размещены памятки: Что такое коррупция? Что такое противодействие коррупции? Ответственность за преступления коррупционной направленности. У вас вымогают взятку, как поступить? Ответственность за коррупционные преступления. Противодействие коррупции (что такое пожертвование?). Об ограничениях, запретах, требованиях к служебному поведению и предупреждению коррупции.	Выполнено в полном объёме

4.6	Проведение семинаров (круглых столов) по вопросам противодействия коррупции с привлечением правоохранительных органов	По приказу руководителя учреждения.	Ответственное лицо по противодействию коррупции	Семинары не проводились, так как жалоб, по вопросам коррупционных нарушений не поступало.	
4.7	Проведение в учреждении комплекса просветительских и воспитательных мероприятий по разъяснению ответственности за коррупционные нарушения	При приеме на работу	Ответственное лицо по противодействию коррупции	Члены комиссии по противодействию коррупции провели разъяснительные мероприятия, по противодействию коррупции на примере проявления коррупционных действий в других учреждениях	Выполнено в полном объеме
4.10	Обучающие мероприятия с работниками по вопросам коррупции	1 раз в год (Январь)	Ответственное лицо по противодействию коррупции	Проведена разъяснительная работа 27.01.2022 года на общем собрании сотрудников учреждения о том, куда нужно обратиться и как правильно себя вести с вымогателем взятки.	Выполнено в полном объеме
4.11	Рассмотрение результатов мероприятий плана по формированию негативного отношения к коррупции у работников	1 раз в квартал	Ответственное лицо по противодействию коррупции	Проводились заседания комиссии по противодействию коррупции	Выполнено в полном объеме
4.12	Представление информации об исполнении мер по противодействию коррупции	1 раз в квартал	Ответственное лицо по противодействию коррупции	Размещение протоколов заседания комиссии по противодействию коррупции на информационном стенде учреждения	Выполнено в полном объеме

Председатель комиссии
Секретарь комиссии

И.В. Шустова
М.А. Глушкова

